

BILANCIO SOCIALE 2021



INDICE

| | | |
|-----------|--|----|
| 1. | Metodologia adottata | 4 |
| 2. | Informazioni generali sull'ente | 6 |
| | Storia dell'organizzazione | |
| | Valori e finalità perseguiti | |
| 3. | Struttura, governo e amministrazione | 12 |
| 4. | Persone che operano per l'ente | 14 |
| | Attività di formazione e valorizzazione realizzate | |
| 5. | Obiettivi e attività | 17 |
| | Collaborazioni | |
| 6. | Situazione economico-finanziaria | 19 |
| 7. | Altre informazioni non finanziarie | 22 |
| | Informazioni ambientali | |
| | Aspetti di natura sociale | |
| | Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni. | |
| | Relazione organo di controllo | |
| 8. | Monitoraggio svolto dall'organo di controllo sul bilancio sociale (modalità di effettuazione degli esiti) | 25 |
| | Relazione organo di controllo | |

1

METODOLOGIA ADOTTATA





Il presente bilancio sociale redatto, per il periodo di riferimento che va dal 01.01.2021 al 31.12.21, ai sensi dell'art. 14 del decreto legislativo n. 117/2017 e del decreto del ministro del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019 “Adozione delle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore.”, G.U. Serie Generale n. 186 del 9 agosto 2019”, ha l’obiettivo di fornire a tutti i soggetti interessati uno strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte.

Alla base della redazione del bilancio sociale vi è una raccolta di dati necessari per garantire la massima trasparenza delle informazioni. Gli obiettivi che hanno portato alla realizzazione del bilancio sociale sono prevalentemente i seguenti:

- Favorire la comunicazione interna
- Fidelizzare i portatori d'interesse
- Informare il territorio
- Rispondere all'adempimento della regione

Resta inteso che quando si costruisce un bilancio sociale lo si fa muovendosi nel perimetro dei valori fondanti della Cooperativa.

2

INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

| | |
|--|---|
| Nome dell'ente | ASSISTENZA MODENESE Società Cooperativa Sociale a responsabilità limitata |
| Indirizzo Sede Legale | Modena (MO) Via Allegri 207 CAP 41124 |
| Domicilio digitale/PEC | assistenzamodenese@lapam.legalmail.it info@modeneseassistenza.it |
| Numero REA | MO- 425409 |
| Codice fiscale e n. iscrizione al Registro delle Imprese | 03880710367 |
| Partita IVA | 03880710367 |
| Forma giuridica | Società cooperativa |
| Data atto di costituzione | 03/09/2019 |
| Data iscrizione | 12/09/2019 |
| Presidente Consiglio di Amministrazione | Baraldi Giuliano (rappresentante dell'impresa) |
| Albo Società Cooperative | Iscritta con il numero: C131656 Data iscrizione: 12/09/2019 Sezione: cooperativa a mutualità prevalente di cui agli art. 2512 e seg. Categoria: cooperativa sociali Categoria attività esercitata: produzione e lavoro- gestione servizi ed inserimento lavorativo (tipo a e b) Modello organizzativo adottato: tipo srl Numero totale dei soci: 25 |
| Codice ATECO | 88.1 |
| Codice NACE | 88.1 |
| Sito web | www.modeneseassistenza.com |

STORIA DELL'ORGANIZZAZIONE

Assistenza Modenese nasce nel 2015 a partire dall'esperienza personale di una dei soci che, passando attraverso la necessità di un supporto per la gestione di una persona anziana, ha rilevato una carenza nell'offerta di servizi di assistenza domiciliare.

A partire da questa esperienza è stata sviluppata l'idea che ha portato alla creazione di Assistenza Modenese: le famiglie hanno necessità di badanti e di una assistenza continua, ma a volte semplicemente di piccoli servizi, come fornire qualche ora di supporto, cucinare i pasti, fare la spesa, passare in casa e fare pulizie. Da queste esigenze l'idea di una struttura che possa organizzare un servizio alle famiglie a 360 gradi, il tutto in collaborazione con una assistenza sanitaria che noleggia presidi. Assistenza Modenese si pone come supporto immediato alle famiglie nel momento in cui si avverte una necessità specifica, come visite mediche domiciliari, infermieri, oss, fornendo un servizio a tutto tondo.

Assistenza Modenese è una realtà nata dal basso e che tuttora si avvale molto del passaparola, della soddisfazione delle famiglie aiutate. Agli inizi la realtà modenese è stata supportata da una dottoressa che ha creduto nel progetto, successivamente Assistenza Modenese è cresciuta cercando non solo di offrire la migliore assistenza attraverso infermieri, oss e badanti, ma anche realizzando corsi gratuiti per badanti, assistenti familiari al fine di dare un supporto maggiore alle famiglie in termini di competenze e professionalità. Si è trattato di corsi gratuiti che hanno anche una valenza di carattere sociale.

Assistenza Modenese, in pratica, cerca il giusto incontro tra domanda e offerta, grazie al rapporto stretto con badanti e assistenti e alla conoscenza delle stesse famiglie. In pratica la cooperativa invia le persone alle famiglie in modo da poter svolgere al meglio il delicato lavoro di cura. Dopo i colloqui iniziali per presentare alcune signore alle famiglie, sono le stesse famiglie che assumono, attraverso il contratto nazionale collettivo di badanti e colf, le assistenti domiciliari.

VALORI E FINALITÀ PERSEGUITE

ASSISTENZA MODENESE Società Cooperativa Sociale a responsabilità limitata (in breve ASSISTENZA MODENESE S.C.S A R. L.), con sede nel Comune di Modena in Via Allegri 207 Cap 41124, ha scopo mutualistico e svolge la propria attività senza fini di speculazione privata. Lo scopo perseguito è di ottenere, tramite la gestione della cooperativa, continuità occupazionale e migliori condizioni economiche, sociali e professionali per i soci e di perseguire l'interesse generale della Comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione di servizi socio sanitari ed educativi, socio assistenziali, riabilitativi ed educativi alla persona. Per realizzare la propria attività, la cooperativa si avvale prevalentemente delle prestazioni lavorative dei soci.

Le attività definite nello statuto della società sono le seguenti:

- A** Organizzazione e gestione diretta ed indiretta, di servizi di assistenza sociale, anche domiciliare, con interventi infermieristici ed igienico sanitari ad anziani, degenti, persone diversamente abili ed alle famiglie, ed a tutti i servizi complementari ed accessori ad essi, compreso gli interventi di supporto psicologico, pedagogico e medico;
- B** L'assistenza sociale domiciliare, compresa la consulenza e la formazione degli addetti e delle badanti;
- C** Organizzazione e gestione, diretta ed indiretta, di servizi di assistenza di base, educativa e riabilitativa, anche in forma domiciliare ad anziani, degenti, persone diversamente abili, con limiti fisici e/o psichici, a persone, anche minori, in stato di disagio, e dei servizi complementari ed accessori ad essi;
- D** L'organizzazione e la gestione, diretta ed indiretta, di assistenza diurna e notturna anche di pasti a degenti in strutture ospedaliere;
- E** La gestione, diretta ed indiretta, di case famiglia, case di cura, strutture protette residenze assistenziali, centri diurni, comunità alloggio e appartamenti protetti ed ogni altra tipologia e servizio di riabilitazione degli anziani;

F

La gestione di centri socio- riabilitativi, assistenziali, terapeutici, ed educativi, sia residenziali che diurni, volte all'assistenza, educazione, animazione, riabilitazione fisica e sociale di soggetti anche minori con handicap fisici e sensoriali;

G

La gestione di servizi residenziali diurni, domiciliari, volti alla riabilitazione sociale, educazione, assistenza, e cura di soggetti, anche minori, in stato di disagio (tossicodipendenti, carcerati, extracomunitari con difficoltà di integrazione);

H

La gestione di servizi di accompagnamento, trasporto e simili, per bambini, anziani, infermi, persone diversamente abili, e soggetti in stato di bisogno;

I

La fornitura di tutti gli articoli, ausili e materiali, atti ed idonei alla realizzazione dell'oggetto sociale.

Si sottolinea che il perimetro delle attività statutarie è più ampio di quelle effettivamente realizzate, l'attività prevalente è costituita da: servizi di assistenza sociale e simili svolti a favore di anziani e disabili presso il loro domicilio o altrove: visita ad anziani e adulti disabili, supporto alle attività quotidiane per anziani e adulti disabili; assistenza infermieristica e OSS a domicilio.

La cooperativa fornisce una gamma di servizi di assistenza privata ad anziani e disabili, effettuati sia a domicilio, sia in strutture ospedaliere. L'organizzazione è presente per essere vicino alle famiglie in cui vi sono situazioni di disagio o in cui è necessaria la presenza di personale professionale, per fornire un'assistenza competente. Grazie a una rete di professionisti, è in grado di offrire servizi a persone a 360°, sia che il servizio venga richiesto a domicilio o in regime di degenza. Si effettua assistenza infermieristica con personale qualificato, servizi di badanti, colf, babysitter e pulizie. Il nostro personale è a disposizione per avere informazioni relativamente ai servizi offerti.

Nello specifico le attività effettivamente realizzate vengono distinte nei seguenti servizi:

Infermieristici:

Grazie ad infermieri professionisti, si effettuano prestazioni in ambito domiciliare dove si garantisce un servizio mirato per ogni esigenza e necessità, garantendo affidabilità e professionalità oltre ad una grande attenzione per i rapporti umani. Si offrono: terapia intramuscolare, terapia sottocutanea, misurazione di glicemia - colesterolo – trigliceridi, misurazione pressione arteriosa, sostituzione sacche ileostomie, aerosol, piccole medicazioni;

Assistenza domiciliare:

Assistere nei momenti difficili e di necessità è uno dei compiti primari degli operatori che scelti, insieme alle famiglie, assisteranno al meglio per le loro caratteristiche e la loro professionalità e possa fornire la migliore assistenza possibile;



Ricerca badanti:

ricerca e selezione di una persona per la cura dei vostri cari. Si organizzano servizi erogati per qualche ora, per la copertura dell'intera giornata, anche per la sostituzione della badante esistente oppure per ore serali e notturne sia a domicilio che presso la struttura ospedaliera. Oltre alla ricerca, l'azienda si occupa di tutti gli aspetti burocratici legati alla stipula del rapporto contrattuale (retribuzione, CUD, cessazione contratto etc), nonché della gestione delle eventuali sostituzioni e delle ore di riposo;

Pulizie:

il servizio di pulizia è ideale per chi lavora, ha famiglia oppure non ha il tempo necessario da dedicare alle pulizie di casa. Si mette a disposizione dei clienti la giusta professionalità e flessibilità in termini di orari ed interventi, per prenderci cura della casa o del tuo ufficio.



3

STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

L'organo amministrativo ha tutti i poteri per l'amministrazione della società, secondo quanto stabilito dall'assemblea, senza limitazione alcuna, ed ha la facoltà di compiere tutti gli atti che ritenga necessari od opportuni per il raggiungimento dello scopo sociale, esclusi soltanto quelli che la legge o lo statuto riservano all'assemblea. L'organo è rappresentato dal consiglio di amministrazione ed è composto da tre soggetti:

- Baraldi Giuliano (nato il 1960, Presidente del Consiglio d'amministrazione, Rappresentante dell'impresa e Consigliere, atto di prima nomina 03.09.2019)
- Tirelli Monica (nata nel 1966, Vice Presidente del Consiglio d'amministrazione e Consigliera, atto di prima nomina 03.09.2019)
- Cottafava Elisa (nata nel 1980, Consigliera, atto di prima nomina 03.09.2019).

La durata della carica è di tre esercizi. Nel corso del 2021 è stato aggiornato il numero dei soci dai dati dichiarati nell'ultimo bilancio depositato.
Emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati: aspetto non definito.

Elenco degli Stakeholder:

SOCI

DIPENDENTI

COLLABORATORI

FAMIGLIE/CLIENTI

FORNITORI

ISTITUZIONI PUBBLICHE

COMUNITÀ

MEDICI DI BASE

ISTITUTI DI CREDITO

Non è stata ancora realizzata alcuna azione di coinvolgimento degli stakeholder da parte dell'organizzazione, se non l'informazione ovvero l'approccio comunicativo univoco, detto 'a una via', attraverso cui l'ente informa, comunica, rende consapevoli i portatori d'interesse circa disposizioni, scelte, soluzioni decise unilateralmente. Il Bilancio Sociale è reso disponibile sul sito internet della cooperativa.

4

PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Composizione del personale:

Anzianità lavorativa: 3 dipendenti con tre anni di anzianità lavorativa e un apprendista con un anno di anzianità

Età dei lavoratori:



- < 35 anni
- 35 < 50 anni
- > 50 anni

L'organico, al 31.12.2021, è composto da 4 unità, un maschio e tre femmine, con contratto part-time:

- 3 operai a tempo indeterminato, assunti nel periodo tra ottobre e novembre 2019 - Livello B1;
- 1 apprendista impiegato, assunto a luglio 2020 - Livello B1.

Gli operai si occupano di assistenza e cura alla persona mentre l'impiegato e l'apprendista si occupano dell'aspetto amministrativo, pertanto rispondono alle chiamate dei clienti, redigono i preventivi. Non vi sono tirocini, né volontari, né ancora lavoratori con svantaggio certificato.

Anzianità lavorativa: tre dipendenti con tre anni di anzianità lavorativa e un apprendista con un anno di anzianità.

Nel corso del primo trimestre del 2022 saranno assunte altre due persone a tempo determinato, un impiegato e un operaio.



ATTIVITÀ DI FORMAZIONE E VALORIZZAZIONE REALIZZATE

Nel corso del 2021 sono state svolte 16 ore di corso di formazione sulla salute e sicurezza per due dipendenti.



OBIETTIVI E FINALITÀ

Assistenza Modenese si occupa di servizi diretti verso i propri clienti e soprattutto di trovare la soluzione migliore per le famiglie, cercando di dare continuità con le persone che vanno a lavorare direttamente nelle case. Oltre ad assistenti familiari e badanti sia conviventi che per le ore diurne o periodi più limitati, che sono direttamente dipendenti delle famiglie stesse, Assistenza Modenese si occupa anche di pulizie di uffici, scale e appartamenti, così come della preparazione di pasti, inoltre la cooperativa si occupa della gestione di buste paga, contratti e assistenza diretta con le famiglie clienti. Un campo molto importante è anche quello dei servizi infermieristici, che vengono svolti direttamente presso le abitazioni dei clienti.

Le famiglie clienti nel corso del 2021 sono state circa 270, con una media mensile che si aggira sui 120/130 al mese tra entrate e uscite. Sono un centinaio di badanti, contrattualizzati dai clienti con il contratto colf e badanti, sono poi vi sono una ventina di contratti a rotazione.

La maggioranza del lavoro si svolge sul Comune di Modena, in particolare per l'assistenza domiciliare, inoltre vi sono clienti nella zona dei comuni di Castelnuovo Rangone e Formigine, mentre per le badanti conviventi vi sono anche alcuni clienti che vivono più lontani dal capoluogo.

Non vi sono certificazioni di qualità.



COLLABORAZIONI

La cooperativa collabora per supporto ambulatoriale con Sanitaria Modenese Srl a Modena. Per migliorare ed ampliare i servizi offerti, Modenese Assistenza e Assistenza Modenese hanno creato una rete di collaboratori che supportano il progetto. Si tratta di aziende, che operano nella provincia, e che sono di grande importanza ed in grado di fornire un valore aggiuntivo ai servizi offerti. Si tratta di tre società che rappresentano il meglio presente nella zona di Modena per quanto attiene i loro servizi e che ci permettono di avere un servizio ancora più completo e di qualità. Sanitaria Modenese Srl è un punto di riferimento sul territorio per l'acquisto o il noleggio di ausili medici e apparecchi elettromedicali.



SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Indicazione della provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati e specifiche informazione sulle attività di raccolta fondi.

Ricavi e provenienti:

| 2021 | |
|---|--------------|
| Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi | 0 € |
| Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...) | 0 € |
| | 0 € |
| Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento | 336.371,73 € |
| Ricavi da Privati-Imprese | 1.280,00 € |
| Ricavi da Privati-Non Profit | 0 € |
| Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative | 0 € |
| Ricavi da altri | 0 € |
| Contributi pubblici non tassabili Covid19 diversi | 0 € |
| Contributi privati | 0 € |

Patrimonio:

| | |
|-------------------------|-------------------|
| Capitale sociale | 3.100,00 € |
| Totale riserve | 2429,79 € |
| Perdita portata a nuovo | (69.225,48 €) |
| Utile di esercizio | 482,56 € |
| Totale Patrimonio netto | (63.213,13€) |

Conto economico:

| 2021 | |
|---|-------------|
| Risultato Netto di Esercizio | 482,56 € |
| Eventuali ristorni a Conto Economico | 0 € |
| Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE) | 15.397,00 € |

Composizione Capitale Sociale:

| 2021 | |
|--|------------|
| Capitale Sociale | |
| Capitale versato da soci cooperatori lavoratori | 3.100,00 € |
| Capitale versato da soci cooperatori volontari | 0 € |
| Capitale versato da soci cooperatori fruitori | 0 € |
| Capitale versato da soci persone giuridiche | 0 € |
| Capitale versato da soci sovventori/finanziatori | 0 € |

Composizione soci sovventori e finanziatori: 0 €

Valore della produzione: 337.641,73 €

Costo del lavoro:

| 2021 | |
|--|-------------|
| Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE) | 79.841,18 € |
| Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE) | 0 € |
| Peso su totale valore di produzione | 23,65 % |



7

ALTRÉ INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Non ci sono contenziosi/controversie in corso rilevanti ai fini della rendicontazione sociale.

INFORMAZIONI AMBIENTALI

Di seguito sono esposti i consumi di acqua, luce e gas della cooperativa relativi all'anno solare 2021.

| | Unità di misura | Totale |
|-------------------|-----------------|--------|
| Energia elettrica | Kw | 2533 |
| Gas | m/c | 809 |
| Acqua | m/c | 33 |

Per quanto riguarda i rifiuti, la cooperativa esegue una corretta raccolta differenziata, pagando regolare tassa rifiuti (TARI), prevista dal comune di Modena e non tratta rifiuti speciali e pericolosi.

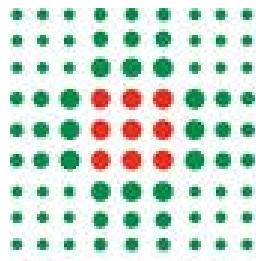
ASPETTI DI NATURA SOCIALE

Assistenza Modenese nel corso degli anni si è impegnata anche in azioni in favore della comunità locale. Basti pensare ai corsi che sono stati svolti, prima della pandemia, per assistenti domiciliari per avere nozioni di primo soccorso e di carattere medico, corsi che riprenderanno dopo la sospensione del 2020 e 2021 in collaborazione con una dottoressa.

Inoltre la cooperativa lavora con badanti e assistenti provenienti da diverse aree del mondo, senza alcuna discriminazione legata a etnia, religione o a qualsiasi altra forma di diversità e proprio in quest'ottica Assistenza Modenese collabora con Spazio Donna, per dare un aiuto a donne che arrivano sul territorio modenese con situazioni delicate alle spalle.

Tra i progetti in cantiere, oltre alla ripresa dei corsi, una collaborazione con l'Ausl di Modena per sostenere le assistenti familiari ucraine, cercando di dare una risposta anche alle difficoltà di natura psicologica oltre che di altra natura.

Altri progetti che potrebbero essere messi in cantiere nel giro di qualche anno sono l'aprire una struttura per anziani, una casa albergo, che possa coinvolgere, per qualche ora al mese, anche bambini delle scuole materne per progetti di scambio tra le generazioni; inoltre un obiettivo futuro è quello di mettere in campo un servizio di assistenza domiciliare per bambini e ragazzi con disabilità cognitive e fisiche, anche in collaborazione con enti che già si occupano di disabilità.



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale di Modena**

INFORMAZIONI SULLE RIUNIONI DEGLI ORGANI DEPUTATI ALLA GESTIONE E ALL'APPROVAZIONE DEL BILANCIO

Il Consiglio d'Amministrazione si è riunito una volta in presenza con partecipazione di tutti i componenti.

Le principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso della riunione sono state le seguenti:

- lettura e approvazione verbale della precedente riunione del consiglio
- analisi e approvazione del bilancio d'esercizio 2020 e delibere conseguenti.



MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 – “Linee guida del bilancio sociale per gli ETS” - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

RELAZIONI ORGANO DI CONTROLLO

Nelle cooperative sociali l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale.



MODENESE ASSISTENZA | ASSISTENZA MODENESE

Via A. Allegri, 207 - 41124 - Modena
+39 059 8757344 / +39 339 6805862 | info@modeneseassistenza.it



MODENESE ASSISTENZA | ASSISTENZA MODENESE

Via A. Allegri, 207 - 41124 - Modena
+39 059 8757344 / +39 339 6805862 | info@modeneseassistenza.it